

E-invoicing

Algemene informatie

Elektronische facturatie of e-invoicing betekent de **automatisering van het facturatieproces** van a tot z: van de uitgifte van de factuur door de leverancier tot de archivering door de klant.

E-invoicing is **betrouwbaarder, sneller, duurzamer en efficiënter**.

De verzending via e-mail van een factuur in pdf-formaat wordt niet als e-invoicing beschouwd, ook al gebeurt ze elektronisch. Deze niet-gestructureerde indeling kan immers niet automatisch worden verwerkt door de klant.

Voor een geautomatiseerde verwerking van facturen moeten de informaticasystemen aan de kant van de leverancier en van de klant dezelfde taal spreken. Daarom heeft Europa een kader ontwikkeld, **PEPPOL**, dat de uitwisseling van facturen binnen de Europese Unie aanzienlijk vereenvoudigt.

E-invoicing is niet enkel voor grote bedrijven en organisaties voorbehouden.

De voorbije jaren zijn er tal van facturatiepakketten op de markt gekomen die zich in het bijzonder richten op bedrijven met kleine factuurvolumes. Of je veel of weinig uitgaande facturen hebt, veel of weinig overheidsklanten, wel of geen ERP-systeem: **ook voor jouw bedrijf is er een geschikte optie**.

Voor meer concrete info over de verschillende mogelijkheden voor uw bedrijf, ga naar:

<https://overheid.vlaanderen.be/overheidsopdrachten-en-raamcontracten/e-invoicing-en-e-procurement/e-invoicing-informatie-voor>

Via <https://overheid.vlaanderen.be/overheidsopdrachten-en-raamcontracten/e-invoicing-en-e-procurement/opleiding-en-informatie> kunnen ook enkele webinars van de Vlaamse Overheid herbekeken worden die dieper ingaan op e-invoicing in het algemeen en de mogelijkheden voor leveranciers.

Het is van belang te wijzen op de verplichte toepassing van het **KB (koninklijk besluit) van 9 maart 2022**, dat werd bekendgemaakt in het Belgisch Staatsblad van 31 maart 2022 (p. 26240).

Het KB van 9 maart 2022 verplicht leveranciers om hun factuur elektronisch te verzenden in het kader van overheidsopdrachten en concessieovereenkomsten.

Gezien Thomas More valt onder het toepassingsgebied van de Wet inzake Overheidsopdrachten is dit KB van toepassing op alle facturen voor leveringen, diensten of werken die in opdracht van Thomas More uitgevoerd worden.

De verplichting zal gefaseerd in werking treden afhankelijk van de waarde van de opdracht.

Vanaf 1 maart 2024 is e-invoicing verplicht voor alle opdrachten met een waarde van 3.000€ excl. btw of hoger.*

*Indien het facturatie van opdrachten onder een raamovereenkomst betreft, telt de geraamde totale waarde van de raamovereenkomst, niet de waarde van de individuele deelopdrachten.

Gezien de vele voordelen roept Thomas More al haar leveranciers op om gebruik te maken van e-invoicing, ook indien hiertoe (nog) geen wettelijke verplichting bestaat.

Indien er voor de leverancier volgens het KB een verplichting bestaat tot e-invoicing en de factuur niet via Peppol bezorgd wordt, heeft Thomas More het recht om deze niet conform verstuurd factuur te weigeren. De betalingstermijn zal pas beginnen lopen vanaf de ontvangst van de factuur via Peppol.

Praktische informatie

Facturen dienen elektronisch (via XML) aangeleverd te worden via het OpenPeppol netwerk.

Peppol ID Thomas More Kempen vzw: 0208:0409667028**

Peppol ID Thomas More Mechelen-Antwerpen vzw: 0208:0455411733**

**https://directory.peppol.eu/public/locale-en_US/menuitem-search

De xml -factuur dient te beantwoorden aan de Peppol standaard Peppol BIS V3.

Het is belangrijk dat steeds een referentienummer van Thomas More (bestelnummer of kostenplaats) vermeld wordt. (opgenomen in het XML veld "orderreferenceID").

De opdrachtnemer waakt erover dat de elektronische factuur vrij is van virussen, macro's of andere schadelijke instructies. Bestanden die aangetast zijn door virussen, macro's of andere schadelijke instructies kunnen als niet ontvangen worden beschouwd.

Indien het ondanks de vele mogelijkheden niet haalbaar is om de factuur aan Thomas More aan te leveren via het OpenPeppol netwerk en er hiertoe geen wettelijke verplichting bestaat voor de leverancier, kan een factuur uitzonderlijk aangeleverd worden via e-mail, bij voorkeur in een .xml bestand. dat beantwoordt aan de Peppol standaard Peppol BIS V3.

Voor facturen aan Thomas More Kempen vzw

BE 0409.667.028 invoice.kempen@thomasmore.be

Voor facturen aan Thomas More Mechelen-Antwerpen vzw

BE 0455.411.733 invoice.mechelen-antwerpen@thomasmore.be