

STATUTENWIJZIGING THOMAS MORE MECHELEN-ANTWERPEN

TITEL 1 – NAAM, ZETEL, DOEL EN DUUR

Artikel 1

De vereniging is opgericht onder de vorm van een vereniging zonder winstoogmerk en draagt de naam Thomas More Mechelen-Antwerpen.

Artikel 2

De zetel van de vereniging is gevestigd in het Vlaams Gewest.

Het bestuursorgaan is bevoegd om de zetel van de vereniging binnen het Vlaams Gewest of het Brussels Hoofdstedelijk Gewest te verplaatsen voor zover die verplaatsing overeenkomstig de toepasselijke taalwetgeving niet verplicht tot een wijziging van de taal van deze statuten naar het Frans. In dat geval is het bestuursorgaan bevoegd om hiervoor een statutenwijziging goed te keuren.

Artikel 3

§1. De vereniging heeft als belangeloos doel het organiseren van hoger onderwijs in de ruime zin van het woord.

De leden engageren zich dit hoger onderwijs gestalte te geven en te handhaven zoals bepaald in de opdrachtverklaring van de vzw Thomas More Mechelen-Antwerpen.

De vzw Thomas More Mechelen-Antwerpen wil deze opdracht uitvoeren als een op kwaliteit georiënteerde onderwijs- en onderzoeksinstelling en geïnspireerd door het waardenvolle en veelzijdige christelijke gedachtegoed, in dialoog met en in dienst van een open, pluralistische en interculturele samenleving.

De vzw heeft volgende activiteiten tot voorwerp: de organisatie van de hoger onderwijsactiviteit, het praktijkgericht wetenschappelijk onderzoek, de maatschappelijke en wetenschappelijke dienstverlening, de studentenvoorzieningen en de transfer van kennis voor de versterking van de innovatieve kracht van de maatschappelijke en economische sectoren.

§2. De vereniging kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar belangeloos doel en voorwerp. De vereniging kan hierbij economische activiteiten van industriële of commerciële aard uitoefenen, waarvan de opbrengsten te allen tijde zullen worden bestemd voor haar belangeloos doel.

§3. Op grond van de overeenkomst tot oprichting van een associatie met instellingen voor hoger onderwijs rond de KU Leuven, ondertekend op 10 juli 2002, is de vzw Thomas More Mechelen-Antwerpen lid van de Associatie KU Leuven vzw (ondernemingsnummer 0455.411.733).

Artikel 4

De vereniging is opgericht voor onbepaalde duur.

TITEL 2 – LEDEN, SAMENSTELLING ALGEMENE VERGADERING EN STEMRECHT

Artikel 5

Het aantal leden is onbeperkt.

Er moeten minstens twee werkende leden zijn.

Artikel 6

§1. De vereniging telt werkende en toetreden leden. De Algemene Vergadering is samengesteld uit de werkende leden met stemrecht en de toetreden leden zonder stemrecht.

§2. Er zijn drie geledingen werkende leden:

1. de geleding samengesteld uit de hogescholen in de Vlaamse Gemeenschap die lid zijn van de Associatie KU Leuven vzw, met uitzondering van de vzw Thomas More Mechelen-Antwerpen, maar met inbegrip van de vertegenwoordiger van de vzw Thomas More Mechelen-Antwerpen in de Algemene Vergadering van de Associatie KU Leuven vzw. De hogescholen en de vertegenwoordiger van de vzw Thomas More Mechelen-Antwerpen beschikken elk over één stem in de Algemene Vergadering. De hogescholen worden in de Algemene Vergadering vertegenwoordigd door dezelfde personen als deze die de hogescholen vertegenwoordigen in de Algemene Vergadering van de Associatie KU Leuven vzw en daartoe per hogeschool zijn aangesteld door het bestuursorgaan van de betrokken hogeschool.

2. de geleding samengesteld uit:

2.1. de KU Leuven (ondernemingsnummer 0419.052.173). De KU Leuven wordt in de Algemene Vergadering vertegenwoordigd door de voorzitter van haar Raad van Bestuur.

2.2. de personen die als vertegenwoordiger van de KU Leuven zitting hebben in de Algemene Vergadering van de Associatie KU Leuven vzw.

Het aantal leden van deze geleding stemt maximaal overeen met het aantal leden bedoeld in artikel 6, §2, 1. De leden van deze geleding beschikken over evenveel stemmen in de Algemene Vergadering als de leden bedoeld in artikel 6, §2, 1. Indien het aantal leden van deze geleding kleiner is dan het aantal stemmen waarover deze leden beschikken, kunnen de leden van deze geleding over meer dan één stem beschikken. In voorkomend geval gebeurt de stemmenverdeling overeenkomstig de statuten van de Associatie KU Leuven vzw.

3. de geleding gecoöpteerde leden, samengesteld uit:

3.1. de onafhankelijken, d.i. natuurlijke personen die overeenkomstig de statuten van de Associatie KU Leuven vzw omwille van hun onafhankelijkheid gecoöpteerd zijn als lid van de Algemene Vergadering van de Associatie KU Leuven vzw. Het aantal gecoöpteerde leden, met uitsluiting van de hierna genoemde voorzitter van de Associatie KU Leuven vzw, stemt maximaal overeen met het aantal leden bedoeld onder artikel 6, §2, 1. Zij beschikken over evenveel stemmen in de Algemene Vergadering als de leden bedoeld in artikel 6, §2, 1. Indien het aantal gecoöpteerde onafhankelijken kleiner is dan het aantal stemmen waarover deze leden beschikken,

kunnen deze leden over meer dan één stem beschikken. In voorkomend geval gebeurt de stemmenverdeling overeenkomstig de statuten van de Associatie KU Leuven vzw.

De ondervoorzitter van de Algemene Vergadering van de Associatie KU Leuven vzw, aangeduid door de gecoöpteerde onafhankelijken binnen de Associatie KU Leuven vzw, is van rechtswege ondervoorzitter van de Algemene Vergadering binnen de vzw Thomas More Mechelen-Antwerpen. Deze ondervoorzitter zit de vergadering van gecoöpteerde onafhankelijken zoals bedoeld in artikel 23 voor.

3.2. de voorzitter van de Associatie KU Leuven vzw.

§3. De vertegenwoordigers van de leden-hogescholen bedoeld in artikel 6, §2, 1., de vertegenwoordiger van de vzw Thomas More Mechelen-Antwerpen en de leden bedoeld in artikel 6, §2, 2. hebben elk een vaste plaatsvervanger. Deze vaste plaatsvervangers zijn dezelfde personen als de vaste plaatsvervangers in de Algemene Vergadering van de Associatie KU Leuven vzw.

Het bestuursorgaan van de Associatie KU Leuven vzw duidt een vaste plaatsvervanger aan voor de voorzitter van de Associatie KU Leuven vzw en dit op voordracht van de voorzitter van de Associatie KU Leuven vzw.

De leden en vertegenwoordigers vermeld in artikel 6, §2, met uitzondering van de gecoöpteerde onafhankelijken vermeld in artikel 6, §2, 3.1., hebben onherroepelijk mandaat om deel te nemen aan alle beraadslagingen en alle stemmingen namens de vereniging die zij vertegenwoordigen. De leden en vertegenwoordigers laten zich bij het uitbrengen van hun stem leiden door de algemene beleidsvisie van hun vereniging in relatie met de (andere) leden van Associatie KU Leuven vzw zoals bepaald door de Algemene Vergadering/Inrichtende Overheid van hun vereniging. Deze bepaling geldt eveneens voor voornoemde vaste plaatsvervangers.

Bij wijziging van het aantal leden bedoeld in artikel 6, §2, 1. wordt het aantal leden bedoeld in artikel 6, §2, 2. aangepast en wordt het aantal gecoöpteerde onafhankelijken eveneens aangepast. Deze aanpassing wordt doorgevoerd op de eerste bijeenkomst van de Algemene Vergadering volgend op de wijziging van het aantal leden bedoeld in artikel 6, §2, 1.

§4. Naast de werkende leden kent de vereniging ook toegetreden leden:

- natuurlijke personen die door de Algemene Vergadering van de vzw Thomas More Mechelen-Antwerpen worden aanvaard op voordracht van het bestuursorgaan;
- de Aartsbisschop van Mechelen-Brussel en de andere diocesane bisschoppen uit het Nederlandse taalgebied van België;
- een vertegenwoordiger voorgesteld door het Katholiek Onderwijs Vlaanderen vzw (ondernemingsnummer 0451.895.383). Deze vertegenwoordiger is dezelfde als deze die aanvaard is als toegetreden lid bij de Associatie KU Leuven vzw;
- belanghebbenden uit het middenveld. Deze belanghebbenden zijn dezelfde als deze die aanvaard zijn als toegetreden lid bij de Associatie KU Leuven vzw;
- de rector van de KU Leuven.

Zij hebben het recht aanwezig te zijn op de Algemene Vergadering doch hebben enkel een raadgevende stem.

§1. De werkende en toegetreden leden worden van rechtswege lid van de vereniging indien de voorwaarden vermeld in artikel 6, §2 en §4 worden vervuld. Enkel wat de toegetreden leden die als natuurlijke personen voorgedragen worden door het bestuursorgaan betreft, wordt het lidmaatschap aanvaard door de Algemene Vergadering.

§2. Het lidmaatschap van de werkende en toegetreden leden eindigt van rechtswege indien het lidmaatschap of het mandaat als vertegenwoordiger bij de Associatie KU Leuven vzw een einde neemt. Enkel wat de toegetreden leden die als natuurlijke personen voorgedragen worden door het bestuursorgaan betreft, eindigt het lidmaatschap indien een lid zijn schriftelijk ontslag indient bij de voorzitter van de Algemene Vergadering of indien wordt beslist het lid uit te sluiten met een twee derde meerderheid binnen de Algemene Vergadering.

Artikel 8

De uittredende, ontslagnemende of ontslagen leden, alsook hun erfgenamen of hun rechtsopvolgers, of de erfgenamen van de overleden leden kunnen geen aanspraak maken op het bezit van de vereniging. Zij kunnen evenmin de eventueel door hen zelf of door hun rechtsvoorganger ingebrachte bedragen terugvorderen.

Artikel 9

De leden hebben de rechten en de plichten die in de wet en in deze statuten zijn omschreven.

De leden betalen geen bijdrage aan de vereniging.

TITEL 3 – BEVOEGDHEID ALGEMENE VERGADERING

Artikel 10

§1. De bevoegdheden van de Algemene Vergadering zijn:

1. het wijzigen van de statuten;
2. het benoemen van de bestuurders op voordracht van hetzij het bestuursorgaan van de vzw Thomas More Mechelen-Antwerpen hetzij de studentenraad van de hogeschool, hetzij het bestuursorgaan van de Associatie KU Leuven vzw, het afzetten van de bestuurders overeenkomstig de bepalingen van artikel 15, §2 van deze statuten en de bepaling van de bezoldiging van de bestuurders ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
3. het benoemen en afzetten van de commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging;
4. het verlenen van kwijting aan de bestuurders en de commissarissen, alsook, in voorkomend geval, het instellen van de verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
5. de vrijwillige ontbinding van de vereniging;
6. het aanvaarden en uitsluiten van rechtswege, conform artikel 6 en 7 van deze statuten;

7. het goedkeuren van de begroting en de jaarrekening en het jaarverslag;
8. de omzetting van de vereniging in een IVZW, een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap sociale onderneming;
9. het doen of het aanvaarden van een inbreng om niet van een algemeenheid;
10. het aanstellen van een algemeen directeur en, in voorkomend geval, van een algemeen beheerder op voordracht van het bestuursorgaan en het afzetten van deze personen overeenkomstig de procedure en behoudens de restrictieve bepalingen van artikel 20;
11. het goedkeuren van de verklaring over opdracht en identiteit en algemene beleidsvisie van de vereniging, dit is de beleidsvisie van de instelling in relatie tot de andere leden van de Associatie KU Leuven vzw, evenals van de voorstellen tot wijziging ervan door het bestuursorgaan. De Algemene Vergadering delegeert de uitvoering ervan naar het bestuursorgaan. De Algemene vergadering kan de verklaring over opdracht en identiteit en algemene beleidsvisie op eigen initiatief goedkeuren en wijzigen alleen na advies van het bestuursorgaan; Voor de hierboven vermelde goedkeuring en/ of wijziging wordt dezelfde procedure gebruikt als voor de statutenwijziging;
12. de gehele of gedeeltelijke overdracht van onderwijsbevoegdheid naar instellingen die geen lid zijn van de Associatie KU Leuven vzw.

§2. In principe zijn alle mandaten in de Algemene Vergadering onbezoldigd. Uitzonderlijk kan de Algemene Vergadering beslissen een bezoldiging toe te kennen aan de voorzitter en de ondervoorzitter van de Algemene Vergadering.

Het mandaat van bestuurder is bezoldigd.

Artikel 11

§1. De voorzitter van de Algemene Vergadering wordt aangeduid door de Algemene Vergadering op voordracht van het bestuursorgaan onder de werkende leden van de vereniging en dit voor hernieuwbare termijnen van ten hoogste vijf jaar.

§2. Onverminderd het bepaalde in artikel 6, §2, 3.1., duidt de Algemene Vergadering onder haar werkende leden een of meer ondervoorzitters aan. Deze mandaten worden toegekend voor hernieuwbare perioden van ten hoogste vijf jaar.

§3. De Algemene Vergadering stelt een secretaris aan.

§4. De voorzitter van de Algemene Vergadering zit de Algemene Vergadering voor. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt de Algemene Vergadering voorgezeten door één van de ondervoorzitters, met uitsluiting van de ondervoorzitter vermeld in artikel 6, §2, 3.1. Zijn alle ondervoorzitters afwezig, dan wordt de vergadering voorgezeten door de oudste van de aanwezige stemgerechtigden.

De ondervoorzitter bepaald in artikel 6, §2, 3.1, neemt het voorzitterschap waar wanneer de geleding bedoeld in artikel 6, §2, 3.1. samenkomt in uitvoering van de procedure bedoeld in artikel 23.

TITEL 4 – OPROEPING, QUORUM, MEERDERHEDEN EN NOTULEN ALGEMENE VERGADERING

Artikel 12

§1. Het bestuursorgaan roept de Algemene Vergadering ten minste twee keer per jaar samen, waarvan één keer vóór 31 maart en één keer vóór 15 november.

§2. Bijzondere Algemene Vergaderingen worden gehouden over een statutenwijziging of de ontbinding van de vereniging, en telkens wanneer de omstandigheden dit vereisen en in elk geval wanneer één vijfde van de leden of de voorzitter van de Associatie KU Leuven vzw daarom verzoekt. Dit verzoek met aanduiding van de punten waarover dient beraadslaagd te worden, wordt gericht aan het bestuursorgaan dat binnen de vijftien kalenderdagen gevolg geeft aan het verzoek.

§3. De leden, de bestuurders en de commissarissen worden ten minste vijftien dagen vóór de Algemene Vergadering door het bestuursorgaan door middel van een gewoon schrijven of per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel opgeroepen.

Aan de leden, de bestuurders en de commissarissen die erom verzoeken wordt onverwijld en kosteloos een kopie verzonden van de stukken die krachtens het Wetboek van vennootschappen en verenigingen aan de Algemene Vergadering moeten worden voorgelegd.

§4. De Algemene Vergadering wordt gehouden op dag, uur en plaats vermeld in de oproeping.

§5. De oproeping bevat steeds de agenda. De agenda wordt vastgesteld door het bestuursorgaan. Elk door ten minste één twintigste van de werkende leden ondertekend voorstel wordt op de agenda gebracht. Hiertoe volstaat een verzoek gericht aan de voorzitter van het bestuursorgaan dat de voorzitter moet bereiken minstens vijf kalenderdagen vóór hij/zij de oproeping dient te versturen.

§6. In de gevallen waarin de oproeping dit uitdrukkelijk bepaalt, hebben de werkende leden van de Algemene Vergadering het recht om op afstand deel te nemen aan de vergadering door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Dit elektronisch communicatiemiddel moet hen in staat stellen om rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering en om hun stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken, alsook om deel te nemen aan de beraadslagingen en om hun vraagrecht uit te oefenen. Wanneer het werkend lid op afstand deelneemt aan de vergadering, wordt hij geacht gelijkgesteld te zijn met een lid dat aanwezig is op de plaats waar de Algemene Vergadering wordt gehouden. In de gevallen waar een geheime stemming dient te gebeuren of bij adviezen of beslissingen over de statuten of het doel van de vereniging of bij adviezen of beslissingen over de benoeming of afzetting van de voorzitter, de ondervoorzitters, de algemeen directeur of de algemeen beheerder is deelname aan de vergadering op afstand niet mogelijk.

Artikel 13

§1. De Algemene Vergadering kan slechts geldig beraadslagen en besluiten indien ten minste de helft van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is.

De besluiten van de Algemene Vergadering worden genomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen, tenzij het Wetboek van vennootschappen en verenigingen een andere meerderheid voorschrijft en behoudens andersluidende bepalingen in deze statuten.

Over een statutenwijziging kan de Algemene Vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer de wijzigingen uitdrukkelijk zijn vermeld in de oproeping. Op de vergadering dient ten minste twee derde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd te zijn en dient de voorzitter van de Algemene Vergadering aanwezig te zijn. Ingeval deze voorwaarden niet worden vervuld op de eerste vergadering, kan een tweede vergadering worden bijeengeroepen, die geldig kan beraadslagen en besluiten over een statutenwijziging ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden en ongeacht de aanwezigheid van de voorzitter van de Algemene Vergadering. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien kalenderdagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden. Een statutenwijziging kan alleen worden aangenomen mits de wijziging wordt goedgekeurd met een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte stemmen waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend. Wanneer de wijziging betrekking heeft op het voorwerp of het belangeloos doel van de vereniging, kan zij alleen worden aangenomen mits de hiervoor vermelde meerderheid van twee derde vervangen wordt door een meerderheid van viervijfde, waarbij onthoudingen noch in de teller noch in de noemer worden meegerekend.

De uitsluiting van een lid moet worden aangegeven in de oproeping van de Algemene Vergadering. Het lid moet worden gehoord. De uitsluiting van een lid kan slechts door de Algemene Vergadering worden uitgesproken met naleving van de aanwezigheids- en meerderheidsvereisten voorgeschreven voor een statutenwijziging.

De procedure voor een statutenwijziging geldt tevens voor de schorsing van de voorzitter van het bestuursorgaan bij wijze van ordemaatregel voor ten hoogste drie maanden en bij afzetting van de voorzitter van het bestuursorgaan, bij afzetting van de algemeen directeur en bij afzetting van de algemeen beheerder.

Onthoudingen worden niet meegerekend bij de berekening van de vereiste meerderheid, behalve voor beslissingen die betrekking hebben op de ontbinding van de vereniging. In dat geval tellen onthoudingen als tegenstemmen.

Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

In geval een stemming over personen wordt georganiseerd, vindt deze stemming steeds via geheime stemming plaats. Van de geheime stemming wordt melding gemaakt in de beslissing.

§2. Elk lid kan zich bij schriftelijke volmacht op de Algemene Vergadering laten vertegenwoordigen door zijn vaste plaatsvervanger, een ander lid of de vaste plaatsvervanger van een ander lid. Een lid of vaste plaatsvervanger van een lid kan onbeperkt volmacht krijgen van leden die tot dezelfde geleding behoren. Het aantal volmachten wordt beperkt tot één in geval van beslissing betreffende een schorsing bij wijze van ordemaatregel (m.n. een maatregel genomen in het belang van de goede werking van de vereniging) van de voorzitter van het bestuursorgaan of betreffende de afzetting van de voorzitter van het bestuursorgaan, de algemeen directeur of de algemeen beheerder; twee in geval van een statutenwijziging, ontbinding of een wijziging van de opdrachtverklaring of algemene beleidsvisie.

Een blanco volmacht gegeven door een werkend lid van de Algemene Vergadering wordt toegewezen door de voorzitter van de Algemene Vergadering aan een aanwezig werkend lid van dezelfde geleding van de Algemene Vergadering.

§3. De vergadering kan alleen beraadslagen en beslissen over punten die in de agenda opgenomen zijn, tenzij alle leden aanwezig zijn en er unaniem mee instemmen dat het niet-geagendeerde onderwerp toch behandeld wordt.

§4. Indien uitzonderlijke omstandigheden krachtens wettelijke of decretale regels dit vereisen en onverminderd het bepaalde in artikel 21 van deze statuten, kan de voorzitter van de Algemene Vergadering op vraag van het bestuursorgaan beslissen een welbepaald agendapunt bij eenparig schriftelijk besluit van alle leden te laten goedkeuren. Deze procedure kan niet worden toegepast in de gevallen waar een geheime stemming dient te gebeuren of bij adviezen of beslissingen over de statuten of het doel van de vereniging. Indien één lid van de Algemene Vergadering binnen de gestelde antwoordtermijn aangeeft het oneens te zijn met het geformuleerde voorstel, kan er geen eenparig schriftelijk besluit tot stand komen en wordt het punt op de agenda van de eerstvolgende vergadering ingeschreven.

§5. Wanneer in overeenstemming met deze statuten, de Algemene Vergadering, alvorens een beslissing te nemen een advies inwint, wordt in de adviesvraag de redelijke termijn bepaald binnen dewelke dat advies moet worden verleend. Wanneer het advies niet binnen de bepaalde termijn is verleend, beslist de Algemene Vergadering zonder het gevraagde advies.

Artikel 14

De notulen van een vergadering worden op de daaropvolgende vergadering goedgekeurd. De notulen van de Algemene Vergadering worden opgenomen in een ter zetel van de vereniging bijgehouden register en ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de Algemene Vergadering. Elk lid ontvangt een afschrift van de notulen. Derden die kennis willen krijgen van beslissingen van de Algemene Vergadering kunnen hiertoe een aanvraag richten tot de voorzitter van de Algemene Vergadering. Deze zal discretionair en zonder verdere motivering beslissen over de aanvraag.

TITEL 5 – HET BESTUURSORGAAN

Artikel 15

§1. De vereniging wordt bestuurd door een collegiaal bestuursorgaan samengesteld uit ten minste drie bestuurders die niet over het lidmaatschap van de vereniging moeten beschikken en die natuurlijke personen zijn.

In ieder geval telt het bestuursorgaan steeds twee bestuurders namens de KU Leuven.

Indien en zolang de vereniging minder dan drie leden heeft, mag het bestuursorgaan bestaan uit twee bestuurders. In dat geval telt het bestuursorgaan één bestuurder namens de KU Leuven. Zolang het bestuursorgaan tweehoofdig is, verliest elke bepaling die aan een lid van het bestuursorgaan een doorslaggevende stem toekent, van rechtswege haar werking.

De Algemene Vergadering benoemt de bestuurders, uitgezonderd de student-bestuurders, voor een termijn van ten hoogste vier jaar die max. tweemaal hernieuwbaar is, tenzij de Algemene Vergadering op gemotiveerde wijze meer dan twee hernieuwingen toestaat. De startdatum voor de berekening van de maximumtermijn van de bestuursmandaten begint op 1 januari 2014 voor de bestuurders die eerder reeds een mandaat als bestuurder hebben opgenomen. De student-bestuurders worden benoemd voor een periode van een jaar, verlengbaar tot twee jaar. Het bestuursorgaan draagt kandidaat-bestuurders voor aan de Algemene Vergadering, met uitzondering van de bestuurder(s) namens de KU Leuven, die het bestuursorgaan van de Associatie KU Leuven vzw na voorafgaandelijk overleg met het bestuursorgaan van de vzw Thomas More Mechelen-Antwerpen

voordraagt en van de student-bestuurders die de studentenraad voordraagt. De voordracht van een kandidaat-bestuurder vermeldt de exacte duurtijd van het voorgestelde mandaat en in geval van hernieuwing of het om de eerste of tweede hernieuwing gaat. Bij de benoeming van de bestuurder beslist de Algemene Vergadering discretionair over de exacte duurtijd van het nieuwe mandaat.

Tevens heeft de studentenraad het recht om één student-waarnemer voor te dragen aan het bestuursorgaan om deel te nemen aan de vergaderingen met raadgevende stem.

Wanneer het mandaat van een bestuurder namens de KU Leuven, van de algemeen directeur-bestuurder, van de algemeen beheerder-bestuurder of van een student-bestuurder openvalt vóór het einde van zijn/haar mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht om de opvolger als nieuwe bestuurder te coöpteren. De eerstvolgende Algemene Vergadering moet het mandaat van deze gecoöpteerde bestuurder bevestigen. Bij bevestiging volbrengt de gecoöpteerde bestuurder het mandaat van zijn/haar voorganger, tenzij de Algemene Vergadering er anders over beslist. Bij gebrek aan bevestiging eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na afloop van de Algemene Vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik. Er is geen coöptatie van andere dan de hierboven vermelde bestuurders mogelijk.

Bij gebrek aan voordracht van kandidaat-bestuurders tegen de eerstvolgende Algemene Vergadering na het openvallen van een bestuursmandaat en na het verstrijken van een periode van honderdtwintig kalenderdagen na het openvallen van een bestuursmandaat, kan de Algemene Vergadering, na voorafgaandelijk overleg met het bestuursorgaan, zelf kandidaten selecteren en benoemen.

Bij de samenstelling van het bestuursorgaan wordt ernaar gestreefd het principe van de genderdiversiteit toe te passen, met name maximaal twee derde van het aantal bestuurders behoort tot hetzelfde geslacht.

De voorzitter van het bestuursorgaan wordt aangeduid door de Algemene Vergadering onder de bestuurders op voordracht van het bestuursorgaan en dit voor hernieuwbare termijnen van ten hoogste vier jaar. De Algemene Vergadering kan de voordracht tot (her)benoeming van de voorzitter van het bestuursorgaan enkel met een twee derde meerderheid van de uitgebrachte stemmen verwerpen. Ten minste op het einde van elke mandaatsperiode organiseert het bestuursorgaan een evaluatie van zijn werking met inbegrip van de evaluatie van de voorzitter. De (her)benoeming van de voorzitter vindt plaats ten laatste drie maanden vóór het beëindigen van de ambtstermijn van de voorzitter in functie.

§2. Een bestuurder kan te allen tijde vrijwillig ontslag nemen mits een schriftelijke kennisgeving gericht aan de voorzitter van het bestuursorgaan. Het ontslag gaat in op de datum van verzending van die kennisgeving. In geval door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijke minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat regelmatig in hun vervanging is voorzien.

Een bestuurder wordt geacht ontslag te nemen wanneer hij/zij in een bepaalde hoedanigheid lid was van het bestuursorgaan en hij/zij deze hoedanigheid verliest. Bestuurders kunnen te allen tijde worden afgezet door de Algemene Vergadering. Een beslissing tot afzetting kan enkel worden genomen na evaluatie door en advies van het bestuursorgaan en nadat de betrokken bestuurder werd gehoord.

Het mandaat van bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van de bestuurder.

Thomas More Mechelen-Antwerpen vzw

Maatschappelijke zetel

Zandpoortvest 60, 2800 MECHELEN, België

T + 32 (0)15 36 91 00 | E info@thomasmore.be | W www.thomasmore.be

§3. De oproeping, de bijgevoegde stukken en de notulen worden steeds tijdig bezorgd aan de voorzitter van de Associatie KU Leuven vzw, die, na voorafgaandelijke melding aan de voorzitter van het bestuursorgaan, te allen tijde een vergadering van het bestuursorgaan als lid met raadgevende stem kan bijwonen of zich hierop door de afgevaardigd bestuurder van de associatie kan laten vertegenwoordigen, eveneens na voorafgaandelijke melding aan de voorzitter van het bestuursorgaan.

Artikel 16

§1. Het bestuursorgaan bestuurt de vereniging en vertegenwoordigt deze bij elke gerechtelijke en buitengerechtelijke handeling. Het bestuursorgaan heeft de residuaire bevoegdheid. Het bestuursorgaan is bevoegd voor alle handelingen die nodig of dienstig zijn tot verwezenlijking van het voorwerp van de vereniging, met uitzondering van die handelingen waarvoor de Algemene Vergadering exclusief bevoegd is op grond van het Wetboek vennootschappen en verenigingen of deze statuten.

Behalve in de gevallen waarin de statuten of het intern reglement dit uitsluiten, kan het bestuursorgaan een beslissingsbevoegdheid voor een bepaalde handeling of categorie van handelingen delegeren, met inachtneming van de beperkingen die de statuten of het intern reglement daaraan stellen. Het intern reglement regelt de modaliteiten voor de uitoefening van en het toezicht op de gedelegeerde beslissingsbevoegdheid en voor de eventuele sub-delegatie van gedelegeerde beslissingsbevoegdheden.

Het bestuursorgaan kan te allen tijde de vertegenwoordiger van de vzw Thomas More Mechelen-Antwerpen in de Algemene Vergadering van de Associatie KU Leuven vzw vervangen. De vervanging gebeurt met onmiddellijke ingang zodra de beslissing genomen is. Deze beslissing wordt genomen met een twee derde meerderheid.

Het bestuursorgaan meldt vervreemdingen van en erfpachten op onroerend patrimonium aan het Comité Patrimoniumbeleid opgericht binnen de Associatie KU Leuven vzw.

Het bestuursorgaan treedt op als eiser of verweerder, in alle rechtsgedingen en beslist over het al of niet aanwenden van rechtsmiddelen.

Het bestuursorgaan is bevoegd voor het goedkeuren en wijzigen van het intern reglement. Het bestuursorgaan maakt het intern reglement en de eventuele wijzigingen eraan ter kennisname over aan de Algemene Vergadering, waarna het intern reglement of de eventuele wijzigingen in werking treden. Het bestuursorgaan kan de verwijzing in de statuten naar de laatst goedgekeurde versie van het intern reglement aanpassen en openbaar maken. De laatst goedgekeurde versie van het intern reglement dateert van 22 juni 2020.

Het bestuursorgaan is bevoegd om het strategisch plan op te stellen binnen het kader van de algemene beleidsvisie die werd goedgekeurd door de Algemene Vergadering.

De gehele of gedeeltelijke overdracht van onderwijsbevoegdheid aan andere instellingen of de stopzetting van opleidingen behoort tot de bevoegdheid van het bestuursorgaan, met uitzondering van de gehele of gedeeltelijke overdracht van onderwijsbevoegdheid naar instellingen die geen lid zijn van de Associatie KU Leuven vzw. Hiervoor is de Algemene Vergadering exclusief bevoegd.

Het bestuursorgaan houdt toezicht op de effectieve en efficiënte werking van de interne kwaliteitscontrole, risicobeheersing- en controlesystemen.

Het bestuursorgaan richt in zijn schoot een audit- en remuneratiecomité op. Het kan ook andere bijzondere comités oprichten. Het intern reglement beschrijft de bevoegdheden, de samenstelling en de werking van deze comités.

§2. Wanneer in overeenstemming met deze statuten de Algemene Vergadering, alvorens een beslissing te nemen, het advies inwint van of de voordracht vraagt aan het bestuursorgaan, wordt in de vraag tot advies of voordracht de redelijke termijn bepaald binnen dewelke dat advies moet worden verleend of de voordracht moet gebeuren. Wanneer het advies of de voordracht niet binnen de bepaalde termijn is verleend/gebeurd, beslist de Algemene Vergadering zonder het gevraagde advies of de gevraagde voordracht. Deze bepaling geldt enkel indien deze statuten geen termijn voor het advies of de voordracht voorop stellen.

De voorzitter van het bestuursorgaan licht het advies toe in de Algemene Vergadering die hieromtrent een beslissing neemt.

Wanneer het bestuursorgaan in plaats van advies te verlenen, zelf het initiatief neemt om voorstellen van beslissingen te formuleren, vervalt de verplichting voor de Algemene Vergadering om advies te vragen.

§3. De akten die de vereniging verbinden worden rechtsgeldig ondertekend door ten minste twee bestuurders, waaronder de voorzitter of, indien de voorzitter verhinderd is, een ondervoorzitter.

§4. Het bestuursorgaan kan steeds een volmacht geven aan een bestuurder of aan een derde om bepaalde handelingen te verrichten in naam en voor rekening van de vereniging.

Artikel 17

Het bestuursorgaan duidt onder zijn leden een of meerdere ondervoorzitters aan. Bij afwezigheid van de voorzitter wordt het bestuursorgaan voorgezeten door een ondervoorzitter. Zijn alle ondervoorzitters afwezig, dan wordt de vergadering voorgezeten door de oudste van de aanwezige bestuurders.

Het bestuursorgaan stelt een secretaris aan.

Artikel 18

§1. Het bestuursorgaan wordt samengeroepen door de voorzitter of door drie bestuurders die de agendapunten aangeven waarover zij wensen te beraadslagen.

De oproeping wordt, behoudens in geval van hoogdringendheid, ten minste acht kalenderdagen voor de vergadering aan alle bestuurders bezorgd per gewone post, e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel. De vergadering wordt gehouden op dag, uur en plaats vermeld in de oproeping.

De oproeping bevat eveneens de agenda. De agenda wordt vastgesteld door de voorzitter die daaraan elk punt toevoegt dat tijdig wordt voorgesteld door ten minste twee bestuurders of door de personen die belast zijn met het dagelijks bestuur van de vereniging. De vergadering kan alleen beraadslagen en beslissen over punten die in de agenda opgenomen zijn, tenzij alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn en er unaniem mee instemmen dat over het niet-geagendeerde onderwerp toch beraadslaagd en gestemd mag worden. Niettemin kunnen bij hoogdringendheid punten worden behandeld zonder voormelde unanimiteit, tenzij een derde der aanwezige en

Thomas More Mechelen-Antwerpen vzw

Maatschappelijke zetel

Zandpoortvest 60, 2800 MECHELEN, België

T + 32 (0)15 36 91 00 | E info@thomasmore.be | W www.thomasmore.be

§2. In de gevallen waarin de oproeping dit uitdrukkelijk bepaalt, hebben de bestuurders het recht om op afstand deel te nemen aan de vergadering door middel van een elektronisch communicatiemiddel. Dit elektronisch communicatiemiddel moet de bestuurder in staat stellen om rechtstreeks, gelijktijdig en ononderbroken kennis te nemen van de besprekingen tijdens de vergadering en om het stemrecht uit te oefenen met betrekking tot alle punten waarover de vergadering zich dient uit te spreken, alsook om deel te nemen aan de beraadslagingen en om zijn/haar vraagrecht uit te oefenen. Wanneer de bestuurder op afstand deelneemt aan de vergadering, wordt hij/zij geacht gelijkgesteld te zijn met een bestuurder die aanwezig is op de plaats waar het bestuursorgaan vergadert. In de gevallen waar een geheime stemming dient te gebeuren of bij adviezen of voorstellen over de statuten of het doel van de vereniging of bij adviezen, voordrachten, voorstellen of beslissingen over de benoeming of afzetting van de voorzitter, ondervoorzitters, de algemeen directeur of de algemeen beheerder is deelname aan de vergadering op afstand niet mogelijk.

§3. In bijzondere omstandigheden kan de voorzitter van het bestuursorgaan beslissen een welbepaald agendapunt bij eenparig schriftelijk besluit van alle bestuurders te laten goedkeuren. Deze procedure kan niet worden toegepast in de gevallen waar een geheime stemming dient te gebeuren of bij adviezen of voorstellen over de statuten of het doel van de vereniging. Indien één lid van het bestuursorgaan aangeeft het oneens te zijn met het geformuleerde voorstel, dan wordt het punt op de agenda van de eerstvolgende vergadering ingeschreven.

Het intern reglement bepaalt de nadere regels hiervoor, inz. wat betreft de omschrijving van bijzondere omstandigheden en de wijze waarop een eenparig schriftelijk besluit tot stand komt.

Artikel 19

§1. Het bestuursorgaan vergadert slechts geldig als ten minste de gewone meerderheid van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van stemmen van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht verworpen te zijn.

In geval een stemming over personen wordt georganiseerd, vindt deze stemming steeds via geheime stemming plaats. Over andere aangelegenheden kan de voorzitter steeds op eigen initiatief een geheime stemming organiseren. Van de geheime stemming wordt melding gemaakt in de beslissing.

§2. De leden van het bestuursorgaan kunnen zich laten vertegenwoordigen bij een schriftelijke volmacht door een andere bestuurder. Een bestuurder kan slecht één andere bestuurder vertegenwoordigen. Een blanco volmacht gegeven door een lid van het bestuursorgaan wordt toegewezen door de voorzitter van de vergadering aan een aanwezig lid van het bestuursorgaan.

§3. Wanneer het bestuursorgaan een beslissing moet nemen of zich over een verrichting moet uitspreken die onder zijn bevoegdheid vallen, waarbij een bestuurder een rechtstreeks of onrechtstreeks belang van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met het belang van de vereniging, moet de betrokken bestuurder dit meedelen aan de andere bestuurders vóór het bestuursorgaan een besluit neemt. Zijn/haar verklaring en toelichting over de aard van dit strijdig belang worden opgenomen in de notulen van de

vergadering van het bestuursorgaan die de beslissing moet nemen. Het is het bestuursorgaan niet toegelaten deze beslissing te delegeren.

Een bestuurder met een belangenconflict mag niet deelnemen aan de beraadslagingen van het bestuursorgaan over deze beslissingen of verrichtingen, noch aan de stemming in dat verband.

Wanneer de meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders een belangenconflict heeft, dan wordt de beslissing of de verrichting aan de Algemene Vergadering voorgelegd; ingeval de Algemene Vergadering de beslissing of de verrichting goedkeurt, kan het bestuursorgaan ze uitvoeren.

Deze regeling is niet van toepassing wanneer de beslissingen van het bestuursorgaan betrekking hebben op gebruikelijke verrichtingen die plaats hebben onder de voorwaarden en tegen de zekerheden die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

§4. Een belangenconflict van persoonlijke aard is een aangelegenheid waarbij de bestuurder zelf, een bloed- of aanverwante tot de derde graad of hun respectieve echtgenoten of samenwonende partners een rechtstreeks, onmiddellijk en individueel persoonlijk belang hebben.

Wanneer een bestuurder vaststelt dat er een tegenstrijdig persoonlijk belang zoals hierboven bedoeld bestaat of zou kunnen bestaan, meldt hij/zij dit onmiddellijk aan de voorzitter die het bestuursorgaan hierover informeert. De bestuurder mag in dat geval niet deelnemen aan de beraadslaging en de stemming over beslissingen, noch advies verlenen of voorstellen indienen.

Het intern reglement legt de nadere regels vast inzake de uitoefening van bestuursmandaten en functies in andere organisaties en de meldingsplicht hierover.

§5. De ontwerpnotulen worden na elke vergadering meegedeeld aan elke bestuurder. De goedgekeurde notulen worden opgenomen in een daartoe bestemd register dat wordt bijgehouden op de zetel van de vereniging en ondertekend door de voorzitter, de bestuurders die erom verzoeken en de secretaris. Derden die kennis willen krijgen van

beslissingen van het bestuursorgaan kunnen hiertoe een aanvraag richten tot de voorzitter van de vereniging. Deze zal discretionair en zonder verdere motivering beslissen over de aanvraag. Afschriften of uittreksels ten behoeve van derden worden geldig ondertekend door de voorzitter of door een van de personen die met het dagelijks bestuur van de vereniging zijn belast.

TITEL 6 – ALGEMEEN DIRECTEUR, ALGEMEEN BEHEERDER, AFGEVAARDIGD BESTUURDER EN DIRECTIECOMITÉ

Artikel 20

§1. De algemeen directeur en, in voorkomend geval, de algemeen beheerder worden aangesteld door de Algemene Vergadering op voordracht van het bestuursorgaan. De Algemene Vergadering kan de voordracht van een algemeen directeur, en, in voorkomend geval, van een algemeen beheerder enkel met een twee derde meerderheid van de uitgebrachte stemmen verwerpen.

De aanstelling tot algemeen directeur of algemeen beheerder kan alleen gebeuren op basis

van een openbare vacature. Naar aanleiding hiervan organiseert het bestuursorgaan een extern assessment. Het assessment heeft tot doel een optimale invulling van de functies te waarborgen. Tenminste vijfjaarlijks organiseert het bestuursorgaan een evaluatie van de algemeen directeur en de algemeen beheerder, tenzij het bestuursorgaan voorstelt dit tussentijds te doen.

Bij gebrek aan voordracht van kandidaten door het bestuursorgaan voor de functies van algemeen directeur en algemeen beheerder binnen de honderdtwintig kalenderdagen na het afsluiten van de vacature kan de Algemene Vergadering, na voorafgaandelijk overleg met het bestuursorgaan, zelf kandidaten selecteren en aanstellen.

§2. Het bestuursorgaan heeft de mogelijkheid om hetzij de algemeen directeur hetzij de algemeen directeur en de algemeen beheerder als afgevaardigd bestuurder(s) te benoemen. Het mandaat van afgevaardigd bestuurder loopt in duur gelijk met het mandaat van algemeen beheerder of algemeen directeur.

§3. De functies van algemeen directeur en algemeen beheerder kunnen gecombineerd worden in hoofde van één persoon.

§4. De algemeen directeur en, in voorkomend geval, de algemeen beheerder waken in opdracht van het bestuursorgaan over het financiële beleid en het financiële evenwicht van de vereniging en rapporteren financiële problemen onverwijld rechtstreeks aan het bestuursorgaan. Naast de algemeen directeur en de algemeen beheerder kunnen andere leden van het Directiecomité bijkomend met deze opdracht worden belast door het bestuursorgaan.

§5. Indien de algemeen directeur of de algemeen beheerder geen bestuurder zijn, hebben zij het recht aanwezig te zijn op de vergaderingen van het bestuursorgaan met raadgevende stem. Zij hebben tevens het recht punten te laten agenderen op het bestuursorgaan.

§6. De algemeen directeur en de algemeen beheerder wonen met raadgevende stem de vergaderingen bij van de Algemene Vergadering.

§7. Het bestuursorgaan kan bij wijze van ordemaatregel de algemeen directeur of de algemeen beheerder schorsen voor een periode van ten hoogste drie maanden. Het bestuursorgaan hoort in voorkomend geval de betrokkene. Tevens is het bestuursorgaan bevoegd om een algemeen directeur of algemeen beheerder te ontslaan om dringende redenen. Van deze beslissingen wordt onverwijld kennisgeving gedaan aan de voorzitter van de Algemene Vergadering die alle leden van de Algemene Vergadering informeert.

§8. De algemeen directeur en de algemeen beheerder kunnen te allen tijde worden afgezet door de Algemene Vergadering onverminderd artikel 13. Een beslissing tot afzetting kan enkel worden genomen nadat de betrokken persoon werd gehoord, het advies van het bestuursorgaan werd ingewonnen en de Algemene Vergadering een evaluatie heeft laten uitvoeren door het bestuursorgaan. Het bestuursorgaan kan ook zelf een voorstel tot afzetting formuleren. In voorkomend geval zal betrokkene eveneens worden gehoord en zal de Algemene Vergadering een evaluatie organiseren.

§9. Het bestuursorgaan delegeert het dagelijks bestuur aan het directiecomité. De leden van het directiecomité oefenen het dagelijks bestuur als college uit. Het mandaat van

dagelijks bestuurder kan ten allen tijde door het bestuursorgaan worden beëindigd. In voorkomend geval hoort het bestuursorgaan voorafgaandelijk de dagelijks bestuurder. De ontslagprocedure voor de niet ex officio leden van het Directiecomité wordt uitgewerkt in het intern reglement, onverminderd het bepaalde in §7 en §8 van artikel 20.

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vereniging, als de handelingen en de beslissingen die, ofwel om reden van hun minder belang dat ze vertonen, ofwel omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuursorgaan niet rechtvaardigen.

De algemeen directeur en de algemeen beheerder zijn ex officio lid van het Directiecomité. Het bestuursorgaan benoemt de overige leden van het Directiecomité overeenkomstig de aanstellingsprocedure uitgewerkt in het intern reglement, onverminderd het bepaalde in artikel 20, §1. De algemeen directeur is voorzitter van het Directiecomité. Het Directiecomité en zijn leden nemen beslissingen overeenkomstig de bepalingen van het intern reglement. De ontslagprocedure voor de niet ex officio leden van het Directiecomité wordt uitgewerkt in het intern reglement, onverminderd het bepaalde in §7 en §8 van artikel 20.

Het directiecomité is verantwoordelijk voor de realisatie van het hogeschoolbeleid, overeenkomstig de goedgekeurde visie, missie en strategie. De inhoud en omvang van de delegatie inzake het hogeschoolbeleid worden gedefinieerd in het intern reglement.

TITEL 7 – BEGROTING, JAARREKENING EN JAARVERSLAG

Artikel 21

Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.

Het bestuursorgaan legt de jaarrekening en het jaarverslag van het voorgaande jaar ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering vóór 31 maart. Vervolgens wordt bij afzonderlijke stemming aan de bestuurders kwijting verleend.

De begroting van het volgende jaar wordt door het bestuursorgaan voorgelegd aan de Algemene Vergadering vóór 15 november. De Algemene Vergadering kan de begroting

bij eenparig schriftelijk besluit goedkeuren indien het financieel evenwicht in de meerjarenbegroting is gegarandeerd.

TITEL 8 – ONTBINDING, VEREFFENING

Artikel 22

In geval van vrijwillige ontbinding worden door de Algemene Vergadering, en bij gebreke daarvan door de rechtbank, één of meer vereffenaars aangesteld, wordt hun bevoegdheid en bezoldiging bepaald en de wijze van vereffening der schulden en van de tegeldemaking der goederen vastgesteld. Tevens wordt door de Algemene Vergadering de bestemming van het netto-actief bepaald dat tot een gelijkaardige belangeloos doel moet worden aangewend.

Artikel 23

Bij betwisting betreffende materies waarbij enerzijds de vereniging en anderzijds de Associatie KU Leuven vzw en/of de KU Leuven en/of één of meer hogescholen die lid zijn van de Associatie KU Leuven vzw en/of de vzw HUB-KU Brussel betrokken partij zijn, wordt aan de leden bedoeld in artikel 6, §2, 3.1 gevraagd een voorstel tot beslissing te formuleren voor de betrokken Algemene Vergaderingen en/of de Inrichtende Overheid van de KU Leuven.

Bij hun voorstel tot beslissing stellen de leden bedoeld in artikel 6, §2, 3.1 het gezamenlijk belang van de Associatie KU Leuven vzw en alle leden van de Associatie KU Leuven vzw alsook het belang van de betrokken partijen die een betwisting hebben voorop.

Wanneer niet alle betrokken partijen akkoord gaan met de voorgestelde beslissing verbinden alle partijen er zich toe de betwisting voor te leggen aan een college van arbiters, samengesteld en beslissingen nemend overeenkomstig de bepalingen van het Gerechtelijk Wetboek. Het arbitraal college oordeelt in billijkheid.

De uitspraak van het college van arbiters is een definitieve eindbeslissing en heeft gezag van gewijsde voor elke in de arbitrage betrokken partij en is uitvoerbaar zonder mogelijkheid tot verhaal.

TITEL 10 - SLOTBEPALING

Artikel 24

Voor alles wat niet door deze statuten wordt geregeld, is Wetboek van vennootschappen en verenigingen van toepassing.

TITEL 11 - OVERGANGSBEPALINGEN

Artikel 25

Indien één of meerdere hogescholen van de Associatie een personele unie vormen in de aanloop van een geplande juridische fusie, kunnen de hogescholen in samenspraak en in afwijking van artikel 20, §1 een algemeen directeur en een algemeen beheerder aanstellen. De aanstelling van de aldus in functie zijnde algemeen directeur en algemeen beheerder wordt door de Algemene Vergadering bekrachtigd. De functies van algemeen directeur en algemeen beheerder worden waargenomen voor de hogescholen betrokken bij de vorming van de personele unie onder de voorwaarden zoals afgesproken tussen de hogescholen. Verdere toekomstige aanstellingen van algemeen directeur en algemeen beheerder zullen gebeuren conform artikel 20, §1 van de statuten.

Artikel 26

Deze statuten vervangen de statuten die het laatst werden gewijzigd op de Algemene vergadering van 29 maart 2018.

Deze statuten treden op 1 augustus 2020 in werking.

De bepalingen m.b.t. de hernieuwbaarheid van een bestuursmandaat in artikel 15, §1, derde lid van deze statuten zijn van rechtswege van toepassing op de bestuurders die vóór 1 augustus 2020 benoemd werden.