2023 – 2024

|  |
| --- |
| expertisecentrum budget en  financieel welzijn |
| Sociaal verslag template |
|  |

Dit sjabloon voor een sociaal verslag werd opgemaakt door het Expertisecentrum Budget en Financieel Welzijn (CEBUD) van Thomas More. OCMW’s kunnen vrij van dit model gebruik maken. De hierin opgenomen punten komen tegemoet aan de minimumvoorwaarden voor het sociaal onderzoek die zijn beschreven in de omzendbrief van 14 maart 2014.

De correcte referentie naar dit model: “Centrum voor budgetadvies en -onderzoek. (2016). Model sociaal verslag. Geel: Thomas More Kempen”

# Sociaal verslag Klik hier als u een datum wilt invoeren.

## Cliëntsysteeminformatie

|  |  |
| --- | --- |
| Naam en voornamen aanvrager: | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Registratienummer hulpvraag: | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Naam Maatschappelijk Werker: | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |

## Identificatiegegevens

### **De aanvrager**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| RRnr of INSZ: | | Klik hier als u tekst wilt invoeren. | |
| Geboortedatum: | | Klik hier als u een datum wilt invoeren. | |
| Datum eerste aanvraag bij OCMW: | | Klik hier als u een datum wilt invoeren. | |
| Wettelijke verblijfplaats: | | Klik hier als u tekst wilt invoeren. | |
| Gewoonlijke verblijfplaats | | Klik hier als u tekst wilt invoeren. | |
| Nationaliteit: | | Klik hier als u tekst wilt invoeren. | |
| Burgerlijke staat: | | Klik hier als u tekst wilt invoeren. | |
| Gezinssamenstelling: | | Klik hier als u tekst wilt invoeren. | |
| Register van inschrijving[[1]](#footnote-1) | | Klik hier als u tekst wilt invoeren. | |
| Vreemde nationaliteit? | Vermoedelijke datum van aankomst in België: | | Klik hier als u een datum wilt invoeren. |
| Verblijfsstatuut[[2]](#footnote-2): | | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |

### **De levenspartner of echtgenoot**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam en voorna(a)m(en) | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| RRnr of INSZ | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Geboortedatum | Klik hier als u een datum wilt invoeren. |
| Nationaliteit | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Burgerlijke staat | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |

### **Ascendenten en descendenten in de eerste graad met wie de aanvrager samenwoont**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam en voorna(a)m(en) | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| RRnr of INSZ | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Geboortedatum | Klik hier als u een datum wilt invoeren. |
| Nationaliteit | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Burgerlijke staat | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Relatie met aanvrager | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |

## Gegevensstromen KSZ

### **Datum/data waarop de KSZ-stromen werden geconsulteerd en vermelding van de stromen die geconsulteerd werden.**

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

### **Stemt de werkelijke situatie van de aanvrager overeen met de in de KSZ gevonden gegevens?**

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

## Huisbezoek

### **Datum waarop het huisbezoek bij de aanvrager heeft plaatsgevonden. Motiveer indien er geen huisbezoek heeft plaatsgevonden.**

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

### **Korte beschrijving van het resultaat van het huisbezoek**

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

## Overzicht van de bestaansmiddelen en de voornaamste uitgaven

### **Bestaansmiddelen van de aanvrager, van de levenspartner of echtgenoot en van de ascendenten en descendenten in de eerste graad met wie de aanvrager samenwoont[[3]](#footnote-3)**

|  |  |
| --- | --- |
| Aard of oorsprong van de middelen: | Hoeveel middelen: |
| Klik hier als u tekst wilt invoeren. | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Klik hier als u tekst wilt invoeren. | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Klik hier als u tekst wilt invoeren. | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Klik hier als u tekst wilt invoeren. | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |

### **Overzicht van de bestaansmiddelen van de eventuele onderhoudsplichtigen van de aanvrager[[4]](#footnote-4)**

|  |  |
| --- | --- |
| Aard of oorsprong van de middelen: | Hoeveel middelen: |
| Klik hier als u tekst wilt invoeren. | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Klik hier als u tekst wilt invoeren. | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Klik hier als u tekst wilt invoeren. | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Klik hier als u tekst wilt invoeren. | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |

### **Overzicht van de voornaamste uitgaven van de aanvrager en zijn gezin.**

|  |  |
| --- | --- |
| Huur of hypotheek: | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Verbruikerskosten: | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Kinderopvang: | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Schoolrekeningen: | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Afbetaling leningen of schulden: | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| Medische kosten | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |
| … | Klik hier als u tekst wilt invoeren. |

### **Hebben de aanvrager en de levenspartner of echtgenoot hun rechten uitgeput? Welke rechten niet? Waarom?**

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

## Ziekteverzekering[[5]](#footnote-5)

### **Heeft de aanvrager een Belgische ziekteverzekering? Of heeft de aanvrager een ziekteverzekering in het buitenland of is hij verzekerbaar?**

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

### **Datum/data van eventuele contactname(s) met de HZIV over verzekerbaarheid. Datum/data van contactname(s) met DVZ over garantstelling.**

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

## Werkbereidheid**[[6]](#footnote-6)**

### **Beschrijf de werkbereidheid van de aanvrager. Welke inspanningen levert de aanvrager hiertoe? Beschrijf de afspraken die hieromtrent gemaakt zijn tussen de aanvrager en het OCMW. Motiveer indien aanvrager niet werkbereid is.**

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

### **Is de aanvrager bij VDAB ingeschreven als werkzoekende? Datum? Motiveer indien niet.**

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

## GPMI

### **Werd er een GPMI opgemaakt? Omschrijf de afspraken met de aanvrager en de engagementen van het OCMW die onderdeel uitmaken van dit GPMI (zie: contract GPMI).**

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

### **Motiveer indien er geen GPMI opgemaakt zal worden**

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

## Omschrijving van de levensomstandigheden van de aanvrager

### **Omschrijf kort de levensomstandigheden van de aanvrager en zijn/haar gezin. Denk hierbij bijvoorbeeld aan psychosociale noden, mate van zelfredzaamheid, gezondheidssituatie, woonomstandigheden, sociaal netwerk, situatie op vlak van onderwijs of mobiliteit.**

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

## Omschrijving van de behoeftigheid van de aanvrager

### **Zijn de aanvrager en zijn gezin in de mogelijkheid om een leven te kunnen leiden dat beantwoordt aan de menselijke waardigheid? Zijn er voldoende middelen om te kunnen deelnemen en bijdragen aan de samenleving?[[7]](#footnote-7)**

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

## Voorstel tot steun op basis van voorafgaande elementen

### **Formuleer op basis van voorafgaande elementen een voorstel tot toekenning van (financiële, materiële of niet-materiële) steun(en) zodat de aanvrager en zijn gezin kunnen deelnemen aan alle noodzakelijke aspecten van het maatschappelijk leven.**

Klik hier als u tekst wilt invoeren.

Datum: Klik hier als u een datum wilt invoeren.

Handtekening van de maatschappelijk werker

Handtekening van de aanvrager

1. Bevolkingsregister (BR), Vreemdelingenregister (VR), Wachtregister (WR) of geen inschrijving [↑](#footnote-ref-1)
2. asielzoekers, erkende vluchtelingen, subsidiaire bescherming, zonder wettig verblijf, tijdelijke registratie, toeristen, vreemdelingen in de procedure van gezinshereniging, Unieburgers, illegaal verblijvenden … [↑](#footnote-ref-2)
3. Het OCMW moet voor de berekening van het leefloon van de aanvrager rekening houden met de bestaansmiddelen van de echtgenoot of de levenspartner. Het OCMW kan voor de berekening van het leefloon van de aanvrager geheel of gedeeltelijk rekening houden met de bestaansmiddelen van de meerderjarige ascendenten en descendenten van de eerste graad. (Omzendbrief van 17 juni 2015) [↑](#footnote-ref-3)
4. Geldt voor aanvraag van RMI. Onderhoudsplichtigen zijn: de partner of ex-partner van de aanvrager, voor zover die nog niet veroordeeld werd tot uitbetaling van de uitkering tot levensonderhoud van de aanvrager; de ascendanten in de eerste graad (of adoptanten) wanneer het leefloon toegekend wordt aan een jongere die niet meer met hen samenwoont en die nog steeds recht geeft op kinderbijslag; de descendanten in de eerste graad, indien aangetoond werd dat de aanvrager zijn vermogen opgemaakt heeft in de 5 jaar voor hij een leefloon aangevraagd heeft [↑](#footnote-ref-4)
5. Geldt voor een hulpaanvraag naar tenlastenneming van medische kosten in het kader van RMH. Als de aanvrager nog geen jaar in België verblijft dient de verzekerbaarheid in het land van oorsprong nagekeken te worden indien dit land van oorsprong een Europees land is of Turkije, Algerije, Tunesië. De borgstelling moet nagevraagd worden bij DVZ van de FOD Binnenlandse Zaken indien begunstigde afkomstig is uit een visumplichtig land, geen asielzoeker is en nog geen twee jaar in België verblijft. Daarenboven moet/kan de verzekerbaarheid in België in orde gebracht worden indien begunstigde/partner een legaal verblijfsstatuut heeft gekoppeld aan verblijfspapieren met een geldigheidsperiode van langer dan drie maanden, of indien betrokkene gewerkt heeft. [↑](#footnote-ref-5)
6. Geldt voor aanvraag van RMI. De werkbereidheid van betrokkene wordt nagegaan aan de hand van het sociaal onderzoek en wordt niet op dezelfde manier beoordeeld als de werkloosheidsreglementering. De criteria inzake de werkloosheidsreglementering zijn hier niet van toepassing. Indien betrokkene een sanctie heeft opgelopen bij de RVA betekent dit niet automatisch dat betrokkene geen recht heeft op een leefloon, noch dat er automatisch wel een recht is. [↑](#footnote-ref-6)
7. ‘Maatschappelijke participatie’ kan hierbij worden gedefinieerd als ‘het vermogen van mensen om vanuit hun sociale posities (ouder, kind, familielid, student, werknemer of zelfstandige, lid van een vereniging, staatsburger, …) te kunnen handelen overeenkomstig de dominante maatschappelijke verwachtingen en ook zelf die verwachtingen mee vorm te kunnen geven’. (Storms, Van Thielen, Penne, Goedemé (2016). *Hoeveel inkomen is minimaal nodig? Referentiebudgetten voor maatschappelijke participatie.* Brugge: Die Keure (te verschijnen). [↑](#footnote-ref-7)